

様式第1号

兵庫県立大学 新長田ブランチ利用申請書
<セミナー室用>

令和 年 月 日

社会価値創造機構長様

(申請者)

所属:

役職・氏名:

電話:

E-mail:

下記のとおり、利用許可を受けたいので申請します。

記

利用区分	(区分を選択してください。) <input type="checkbox"/> 本学教職員 <input type="checkbox"/> 本学学生 <input type="checkbox"/> 共同研究者 <input type="checkbox"/> 衛生学院・兵庫教育大 <input type="checkbox"/> 学外
利用内容	(セミナー・会議名などをお書きください。) (概要をお書きください。)
利用場所	(希望を選択してください。) セミナー室(511, 512, 513, 514)
利用日時	(希望を記入してください。) 令和 年 月 日() 時 分 から 令和 年 月 日() 時 分 まで
利用予定人数	(予定を記入してください。) 計 名()

※学外の利用者の場合は、以下にもご記入ください。

紹介者(本学教職員の所属・職名・氏名・連絡先)	
紹介者との関係	
申請団体の所在地	

※利用申請から許可までに2週間程度期間をいただくことがあります。

【施設の概要】

- (1) 名 称：兵庫県立大学 新長田ブランチ
(2) 所在地：新長田キャンパスプラザ 5階 (神戸市長田区腕塚町5丁目2番1号)
(3) 面積等：5階フロア：約1,200m²
(4) 交通アクセス
JR・市営地下鉄（西神山手線）新長田駅から南へ徒歩7分
(5) 新長田ブランチ 開館時間（予定）
平日（月曜から金曜）9:00～22:00
土曜・日曜・祝日 9:00～18:00
※閉館日は12月28日～1月3日
※令和6年度においては、平日のみ開館とし、開館時間は9:00～18:00

(6) セミナー室にかかる利用料金等

(単位：円)

区分	セミナー室511		セミナー室512		セミナー室513		セミナー室514	
人数	36		48		48		48	
面積(m ²)	64		92		92		86	
曜日	平日	土日祝	平日	土日祝	平日	土日祝	平日	土日祝
9-12時	12,100	15,100	12,100	15,100	12,100	15,100	12,100	15,100
13-17時	16,100	20,100	16,100	20,100	16,100	20,100	16,100	20,100
18-21時	12,100	15,100	12,100	15,100	12,100	15,100	12,100	15,100
1h延長	4,000	5,000	4,000	5,000	4,000	5,000	4,000	5,000

設備：プロジェクタ、マイクロフォン、Web対応カメラ

注：本学の授業・行事・イベント等として実施する場合、利用料金の免除・減免を行う。

(7) 利用手続き

- ① セミナー室の利用申請は、原則、3カ月前から10日前までに利用申請書（様式第1号）により申請してください。利用内容によっては、それ以前に予約を受け付けることがあります。
② 利用料金は、原則、利用日の前日までに指定する銀行口座に振込んでください。

(8) 次の事項に該当する場合は許可しません

- ① 政治的又は宗教的な活動を目的としたもの
② 専ら営利的な活動を目的としたもの
③ 公序良俗に反する恐れがあるもの
④ 本学の公共性、公益性、名誉、信用を損なう恐れがあるもの
⑤ 新長田ブランチの管理上、支障が生じる恐れがあるもの
⑥ その他、新長田ブランチの設置目的に適さないもの